



Als Joint-Venture von Porsche und Schuler fertigen wir Karosserieteile effizient, innovativ und flexibel. Wir sind spezialisiert auf die Herstellung von Aluminium-Außenhautteilen und Platinen und fertigen auch kleine Losgröße wirtschaftlich. Dabei setzen wir in zweifacher Hinsicht neue Maßstäbe – bei der Leistungsfähigkeit in der industriellen Fertigung sowie bei der digitalen Vernetzung und Auslesbarkeit der Datenströme im gesamten Prozess.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Assistenz (m/w/d)

### Aufgaben:

- Ausführung von Assistenz- und Verwaltungsaufgaben
- Erteilen von Auskünften
- Erledigung von Korrespondenz
- Steuern des Postdurchlaufs
- Durchführung verschiedener Beschaffungsumfänge
- Planen und Überwachen von Terminen – Empfang von Besuchern/Gästen
- Ansprechpartner für Fremdfirmen
- Organisation der Essensversorgung
- Betreuung der Arbeitskleidung
- Verwalten der Firmenfahrzeuge

### Fachliche und persönliche Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrungen in einer vergleichbaren Position
- Sehr gute Anwenderkenntnisse MS-Office und erste Erfahrungen im Umgang mit SAP wünschenswert
- Sehr gute Deutschkenntnisse auf Muttersprachniveau (C2) in Wort und Schrift
- Kommunikationsstärke und Offenheit für neue Aufgaben
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Serviceorientierung, Gewissenhaftigkeit und Vertrauenswürdigkeit

Interessiert und neugierig geworden?

Dann senden Sie uns Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen.

**Smart Press Shop GmbH & Co.KG**

Polarisstraße 3 in 06116 Halle

Ansprechpartnerinnen:

**Stefanie Hoffmann, Lysann Nowak**

E-Mail: [karriere@smartpress.shop](mailto:karriere@smartpress.shop)

